



GUÍA DE AUTOEVALUACIÓN¹

PARA ESCUELAS PROFESIONALES DE LA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO

En el ambiente, siendo las horas del día de del 20..... el comité de Calidad y Acreditación de la Escuela Profesional de nos constituimos para realizar la autoevaluación con fines de acreditación.

PARTICIPANTES DEL COMITÉ:

..... Cargo:

..... Cargo:.....

..... Cargo:.....

<i>Versión: 01</i>	<i>Revisado:</i>	<i>Fecha implementación: Julio, 2017</i>
<i>Elaborado:</i> Mg. Ingrid Vera Ferchau DIRECTORA UNIDAD DE CALIDAD Y ACREDITACION FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD	Consejo Directivo de la Unidad de Calidad y Acreditación de la UNSAAC	<i>Aprobado:</i> Vicerrectorado Académico-UNSAAC

¹ Basado en el Modelo de Acreditación para Programas de Estudios de Educación Superior Universitaria. SINEACE
Lima, Octubre – 2016.

<p>DIMENSIÓN 1: GESTIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>FACTOR 1: PLANIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS</p> <p>ESTÁNDAR 1: Propósitos articulados</p> <p>¿El programa de estudios ha definido claramente los miembros del grupo de interés? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Los miembros de los grupos de interés han participado en procesos de consulta para la definición de los propósitos del programa de estudios? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Se demuestra que los propósitos del programa de estudios están alineados con los propósitos institucionales? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Los propósitos están establecidos en documentos oficiales? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Los documentos oficiales de estos propósitos están a disposición de toda la sociedad? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>ESTÁNDAR 2: Participación de los grupos de interés</p> <p>¿El P.E. identifica la demanda social, planes de desarrollo regional, nacional o internacional para definir la oferta académica en cuanto a su pertinencia y tamaño? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Para este proceso se considera la opinión de los grupos de interés? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>ESTÁNDAR 3: Revisión periódica y participativa de las políticas y objetivos</p> <p>Con el propósito de realizar ajustes en las políticas y objetivos institucionales que permiten reorientar las metas, planes de acción y recursos; el P.E. analiza y considera los cambios que existen en los ámbitos:</p> <p>Económico SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Social SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Político SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Cultural SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Científico..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Tecnológico..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿La revisión periódica de las políticas y objetivos institucionales se realiza con la participación de los grupos de interés definidos por el P.E.? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Los resultados obtenidos son comunicados al público en general? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿La revisión se realiza en un periodo máximo de 3 años? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	
---	--

ESTÁNDAR 4: Sostenibilidad	
¿Las actividades regulares y los proyectos especiales que realiza el P.E. están financiados asegurando su continuidad?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existen evidencias de que la gestión de los recursos financieros se realiza eficientemente?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existen indicadores financieros?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existen reportes de auditorías?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existen indicadores de gestión?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existe evaluación del plan operativo?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Existen informes de evaluación de cumplimiento de objetivos, metas y gestión adecuada de recursos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 2: GESTIÓN DE PERFIL DE EGRESO	
ESTÁNDAR 5: Pertinencia del perfil de egreso	
¿Existe el perfil de egreso en un documento?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso incluye las competencias generales que se espera que los alumnos logren durante su formación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso incluye las competencias específicas que se espera que los alumnos logren durante su formación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso tiene competencias generales y específicas que son verificables como condición para el egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
El perfil de egreso (en su fundamentación y detalle) evidencia su alineación con:	
Propósitos del P.E.?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Proyecto Educativo?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Expectativas de los grupos de interés?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Entorno socioeconómico?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Las competencias detalladas en el perfil de egreso orientan la gestión del P.E. en términos de actividades de formación (p.ej. cursos)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Las competencias detalladas en el perfil de egreso orientan la gestión del P.E. en términos de utilización de los recursos para el logro de las competencias (p.ej. equipamiento)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Las competencias detalladas en el perfil de egreso orientan la gestión del P.E. en términos de los	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

actores involucrados (p.ej. docentes competentes)?	
ESTÁNDAR 6: Revisión del perfil de egreso	
¿El P.E. identifica la periodicidad de revisión del perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿En la revisión del perfil de egreso participan los grupos de interés y otros actores que se consideren idóneos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿La revisión del perfil de egreso considera: el desempeño profesional, avances científicos y tecnológicos, nuevas demandas de la comunidad académica y el entorno?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿La revisión del perfil de egreso se realiza en un periodo máximo de 3 años?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 3: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	
ESTÁNDAR 7: Sistema DE Gestión de la Calidad (SGC)	
¿El P.E. cuenta con un sistema de gestión de la calidad implementado?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El SGC del P.E. funciona eficazmente en sus procesos principales, en la evaluación y mejora? (auditorías internas)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 8: Planes de mejora	
¿El P.E. desarrolla un proceso participativo para la identificación de oportunidades de mejora?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Se definen, implementan y monitorean planes de mejora en función a un criterio de priorización para la ejecución?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. evalúa el cumplimiento de los planes de mejora y demuestra avances periódicos de su implementación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 4: PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE	
ESTÁNDAR 9: Plan de Estudios	
El Plan de Estudios incluye:	
Perfil de ingreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Objetivos educacionales?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Malla curricular?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Criterios y estrategias de enseñanza – aprendizaje?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Criterios de evaluación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Reglamentos de titulación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

¿El P.E. tiene definidas las competencias que debe tener un estudiante cuando ingresa?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. tiene definidas las competencias que debe tener un estudiante cuando egresa?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso define las estrategias de enseñanza – aprendizaje ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso define las estrategias de evaluación del logro de competencias ?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso define los criterios para la obtención del grado y titulación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfil de egreso orienta el logro de los objetivos educacionales?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. revisa periódica y participativamente el documento curricular en todos sus componentes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. revisa el documento curricular en un periodo máximo de 3 años?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 10: Características del plan de estudios	
¿El plan de estudios es flexible e incluye cursos que brindan una sólida base científica y humanista?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El plan de estudios indica el número de créditos, horas dedicadas a teoría, práctica y enseñanza virtual?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El plan de estudios indica, en cuanto al tipo del curso, si es general, específico o de especialidad?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Respecto a los componentes de los cursos, se alude a:	
• Investigación, desarrollo e innovación.....	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
• Formación ciudadana	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
• Responsabilidad social	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El plan de estudios considera una práctica o experiencia pre-profesional?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 11: Enfoque por competencias	
¿El P.E. tiene implementado un sistema de evaluación del aprendizaje que monitoree el logro de las competencias a lo largo de la formación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El plan de estudios, tareas académicas y actividades en general aseguran el logro de las competencias?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

ESTÁNDAR 12: Articulación con investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) y responsabilidad social	
¿El proceso de enseñanza – aprendizaje incluye actividades de I+D+i y de responsabilidad social relacionadas con la naturaleza del programa de estudios?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. asegura la participación de estudiantes y docentes en actividades de I+D+i y responsabilidad social?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. muestra los resultados de las actividades que realizan?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 13: Movilidad	
¿La movilidad de los estudiantes contribuye al logro de las competencias establecidas en el perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿La movilidad de los docentes contribuye al fortalecimiento de sus capacidades para el desarrollo de las actividades de enseñanza - aprendizaje?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 5: GESTIÓN DE LOS DOCENTES	
ESTÁNDAR 14: Selección, evaluación, capacitación y perfeccionamiento	
¿La normatividad para la gestión de la selección, evaluación, capacitación y perfeccionamiento del personal docente es de pleno conocimiento de todos los académicos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. tiene mecanismos que evalúan el desempeño docente con la finalidad de identificar necesidades de capacitación y perfeccionamiento o separación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El perfeccionamiento incluye actualización, innovación pedagógica, manejo de tecnología de información y comunicación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. evalúa el grado de satisfacción de los docentes con los programas de capacitación y perfeccionamiento?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. tiene mecanismos de selección transparentes, de convocatoria pública debidamente difundida, que aseguren la diversidad formativa, así como la idoneidad de los docentes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 15: Plana docente adecuada	
¿El P.E. cumple con la normatividad vigente en lo concerniente a la plana docente?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

PERSONAL	CANTIDAD		ADECUADO		REQUERIMIENTO	
Docentes	TC	TP	TC	TP	TC	TP
Principales						
Asociados						
Auxiliares						
Jefes de prácticas						

¿Los docentes cuentan con los grados académicos exigidos por el programa de estudios superiores, así como con las calificaciones tanto profesionales, didácticas y personales que aseguran el logro del perfil de egreso?

SI NO

• **Perfeccionamiento profesional**

DOCENTES	GRADO ACADEMICO							
	PROFESIONAL		MAGISTER		DOCTOR		TOTAL	
	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
NOMBRADO								
CONTRATADO								
Total								

¿El P.E. registra por docente*: cursos que imparte, grado académico, título profesional, línea de investigación, experiencia docente, con indicación de la misma en los cursos que se le asigna y experiencia profesional adicional?

SI NO

* De los últimos 3 años. Las horas de capacitación pueden incluir cursos, pasantías, participación en proyectos, seminarios, congresos, con una duración no menor a 4 horas.

SI NO

ESTÁNDAR 16: Reconocimiento de las actividades de labor docente

¿El P.E. reconoce en la labor de los docentes las actividades estructuradas:

- Docencia..... SI NO
- Investigación..... SI NO
- Vinculación con el medio..... SI NO
- Gestión académica – administrativa..... SI NO

¿El P.E. reconoce en la labor de los docentes las actividades no estructuradas:

- Preparación del material didáctico..... SI NO

<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de exámenes..... • Asesoría al estudiante..... 	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El P.E. tiene un registro de las diferentes formas de reconocimiento otorgados a los docentes en los últimos cinco años?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
ESTÁNDAR 17: Plan de desarrollo académico del docente																	
¿El P.E. mantiene lineamientos para el desarrollo científico académico de los docentes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El P.E. define un plan de desarrollo académico – profesional?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El plan de desarrollo académico – profesional es monitoreado para identificar los avances y logros?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El P.E. establece mecanismos de motivación y reconocimiento por los logros obtenidos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
FACTOR 6: SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES																	
ESTÁNDAR 18: Admisión al programa de estudios																	
¿El P.E. ha definido el perfil de ingreso, el cual complementa los mecanismos de admisión institucional que establece los requisitos de admisión?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El P.E. reporta la tasa de ingreso por proceso de admisión?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
Tasa de ingreso por proceso de admisión																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 15%;">SEMESTRE</th> <th style="width: 10%;">2014-I</th> <th style="width: 10%;">2014-II</th> <th style="width: 10%;">2015-I</th> <th style="width: 10%;">2015-II</th> <th style="width: 10%;">2016-I</th> <th style="width: 10%;">2016-II</th> <th style="width: 10%;">2017-I</th> </tr> <tr> <td>TASA DE INGRESO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I	TASA DE INGRESO							
SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I										
TASA DE INGRESO																	
¿El P.E. reporta el resultado de desempeño de los ingresantes en el proceso de admisión en función del perfil de ingreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
Resultado de Desempeño																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 35%;">SEMESTRE</th> <th style="width: 7%;">2014-I</th> <th style="width: 7%;">2014-II</th> <th style="width: 7%;">2015-I</th> <th style="width: 7%;">2015-II</th> <th style="width: 7%;">2016-I</th> <th style="width: 7%;">2016-II</th> <th style="width: 7%;">2017-I</th> </tr> <tr> <td>RESULTADO DE DESEMPEÑO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I	RESULTADO DE DESEMPEÑO							
SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I										
RESULTADO DE DESEMPEÑO																	
ESTÁNDAR 19: Nivelación de ingresantes																	
¿El P.E. identifica las carencias que tienen los ingresantes a fin de diseñar, ejecutar y mantener actividades de nivelación?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
¿El P.E. evalúa los resultados de las actividades de nivelación para establecer mejoras?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																

<p>ESTÁNDAR 20: Seguimiento al desempeño de los estudiantes</p> <p>¿El P.E. mantiene y ejecuta mecanismos para la identificación de problemas en el avance esperado de los estudiantes a fin de diseñar, ejecutar y mantener actividades para superarlos? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Las actividades están en el ámbito académico?..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Las actividades están en el ámbito científico?..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Las actividades están en el ámbito tecnológico?..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿Las actividades están en el ámbito de bienestar?..... SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿El P.E. tiene un sistema de tutoría implementado que asegure la permanencia y titulación de los estudiantes, previniendo la deserción? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿El P.E. tiene un sistema de apoyo pedagógico que asegure la permanencia y titulación de los estudiantes, previniendo la deserción? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿El P.E. evalúa los resultados de las actividades de reforzamiento y nivelación de estudiantes para asegurar el logro de competencias? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Tiempo promedio de titulación</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">AÑO</th> <th style="width: 15%;">2014</th> <th style="width: 15%;">2015</th> <th style="width: 15%;">2016</th> <th style="width: 15%;">2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tiempo promedio (meses) **</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><small>** El cálculo se realizó desde el grado de Bachiller hasta la obtención del Título Profesional</small></p> <p>Tasa de aprobación</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">SEMESTRE</th> <th style="width: 10%;">2014-I</th> <th style="width: 10%;">2014-II</th> <th style="width: 10%;">2015-I</th> <th style="width: 10%;">2015-II</th> <th style="width: 10%;">2016-I</th> <th style="width: 10%;">2016-II</th> <th style="width: 10%;">2017-I</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TASA DE APROBADOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Porcentaje de titulados por año</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 15%;">2014</th> <th style="width: 15%;">2015</th> <th style="width: 15%;">2016</th> <th style="width: 15%;">2017</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BACHILLERES</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TITULADOS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><small>* Los porcentajes fueron determinados en función al número de bachilleres por año.</small></p> <p>ESTÁNDAR 21: Actividades extracurriculares</p> <p>¿El P.E. identifica las actividades extracurriculares que contribuyen a la formación? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿El P.E. mantiene un registro de las actividades? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>¿El P.E. tiene estadísticas de participación de los estudiantes? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>	AÑO	2014	2015	2016	2017	Tiempo promedio (meses) **					SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I	TASA DE APROBADOS									2014	2015	2016	2017	BACHILLERES					TITULADOS					
AÑO	2014	2015	2016	2017																																						
Tiempo promedio (meses) **																																										
SEMESTRE	2014-I	2014-II	2015-I	2015-II	2016-I	2016-II	2017-I																																			
TASA DE APROBADOS																																										
	2014	2015	2016	2017																																						
BACHILLERES																																										
TITULADOS																																										

¿El P.E. registra el nivel de satisfacción de los estudiantes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. evalúa los resultados de las actividades extracurriculares para establecer mejoras?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 7: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN	
ESTÁNDAR 22: Gestión y calidad de la I+D+i realizada por docentes	
¿El P.E. gestiona los recursos y alianzas estratégicas a nivel nacional e internacional que faciliten la I+D+i por parte de los docentes del programa?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. implementa lineamientos que regulan y aseguran la calidad de la I+D+i a cargo de investigadores registrados en el Registro Nacional de Investigadores en Ciencia y Tecnología (REGINA)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Los lineamientos para I+D+i de calidad deben incluir exigencias para involucrar a estudiantes y mantener un mínimo de docentes investigadores registrados en REGINA, que se incremente en el tiempo?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El nivel de calidad se puede determinar por estándares establecidos por el CONCYTEC o entidades internacionales?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. usa herramientas de vigilancia tecnológica que le ayuden a tomar decisiones y anticiparse a los cambios de su especialidad para orientar la I+D+i?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. mantiene y ejecuta mecanismos para promover la I+D+i en las líneas establecidas y evalúa el logro (p.e. patentes, publicaciones, desarrollos tecnológicos, presentaciones en congresos, entre otros), según lo establecido por la universidad?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 23: I+D+i para la obtención del grado y título	
¿La rigurosidad, pertinencia y calidad se establecen en lineamientos con la participación de docentes investigadores, expertos externos y en función de estándares nacionales e internacionales?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Todas las investigaciones conducentes al grado o título deben guardar coherencia con las líneas de investigación registrados por el programa de estudios?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. ejecuta mecanismos para garantizar el cumplimiento de los lineamientos de I+D+i?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 24: Publicaciones de los resultados de I+D+i	
¿El P.E. brinda facilidades para que los resultados de los trabajos de I+D+i se puedan publicar en artículos científicos, libros y/o capítulos de libros o registros de propiedad intelectual?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El programa cuenta con artículos científicos publicados en revistas indizadas?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

¿El P.E. establece y difunde información actualizada de las publicaciones realizadas por sus docentes y/o estudiantes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. mantiene actualizado su repositorio de investigaciones y es de fácil acceso al público en general?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Los sílabos de cursos incluyen resultados de las investigaciones?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Los docentes son capacitados para ayudarlos a lograr las publicaciones?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 8: RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	
ESTÁNDAR 25: Responsabilidad social	
¿Las acciones de responsabilidad social relevantes a la formación de los estudiantes guardan relación con la especialidad?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Las acciones de responsabilidad social consideran los principios de equidad e inclusión en su entorno?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Las acciones de responsabilidad social consideran la articulación con entidades internas y externas a la universidad a fin de facilitar y obtener mayor impacto en el ámbito social?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
ESTÁNDAR 26: Implementación de políticas ambientales	
¿El P.E. conoce e implementa los estándares establecidos sobre seguridad ambiental dispuestos por los órganos competentes (MINAM, MINEDU u otros)?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
DIMENSIÓN 3: SOPORTE INSTITUCIONAL	
FACTOR 9: SERVICIOS DE BIENESTAR	
ESTÁNDAR 27: Bienestar	
¿El P.E. tiene servicios de bienestar, mantiene y ejecuta mecanismos para asegurar que los estudiantes, docentes y personal administrativo conocen dichos programas de bienestar y acceden a ellos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. implementa mecanismos para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de bienestar?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 10: INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE	
ESTÁNDAR 28: Equipamiento y uso de la infraestructura	
¿El P.E. identifica las necesidades de equipamiento para lograr las competencias planteadas en el perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

¿El P.E. diferencia entre laboratorios de investigación y de enseñanza, dependiendo de la disciplina? SI NO

Área física y equipamiento

En este apartado se señalará si la infraestructura es adecuada para el desarrollo del trabajo, de forma que contribuya al logro de la misión; tomando en cuenta los siguientes aspectos que se especifican en la tabla.

AMBIENTES	CANT	SUFICIENTE		ADECUADA		EQUIPAMIENTO BASICO	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
Aulas de clase							
Laboratorios de enseñanza							
Laboratorios de investigación							
Aulas taller							
Sala de docentes							
Salón de grados							
Auditorio							
Sala de informática							
Centro de apuntes y fotocopias							
Sala de lectura							
Biblioteca							
Ambiente para Centro federado							
Centro de Investigación							
Ambiente Dirección de E.P.							
Ambiente para Dirección del Departamento Académico							
Ambiente secretaría de E.P.							
Ambiente para tutoría personal							
Ambiente para tutoría grupal							
Ambiente para el Centro cultural artístico de estudiantes							
SS.HH.							

ESTÁNDAR 29: Mantenimiento de la infraestructura

¿El P.E. demuestra que hace uso del programa de desarrollo, ampliación, mantenimiento, renovación y seguridad de su infraestructura y equipamiento? SI NO

¿El equipamiento está en condiciones adecuadas para su uso y cuenta con el soporte para mantenimiento y funcionamiento? SI NO

ESTÁNDAR 30: Sistema de comunicación e información

¿El P.E. diseña e implementa el sistema de información y comunicación, determinar los procedimientos y registros, así como evalúa su funcionamiento? SI NO

¿El P.E. garantiza que el sistema de información incorpore tanto información técnica como estadística, así como el uso del mismo en la gestión académica, I+D+i y administrativa? SI NO

ESTÁNDAR 31: Centros de información y referencia	
¿El centro de información y referencia o similar puede incluir: biblioteca tradicional, biblioteca virtual, acceso a bases de datos, hemerotecas, entre otros?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El centro de información y referencia incluye el repositorio de tesis e investigaciones realizadas en el programa de estudios?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El repositorio considera lo indicado en la Ley de Repositorio Nacional?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. tiene un programa que anualmente asegura la actualización y mejora del centro de información y referencia o similar en concordancia a las necesidades del programa de estudios y/o vigilancia tecnológica?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El centro de información y referencia se encuentra diseñado para satisfacer las necesidades de los docentes y estudiantes, en términos de libros más solicitados, bases de datos, adquisición y manejo de los libros de acuerdo a la necesidad del programa de estudios, etc.?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Es capaz de reportar indicadores de satisfacción y de uso de los principales servicios que se brindan?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
FACTOR 11: RECURSOS HUMANOS	
ESTÁNDAR 32: Recursos humanos para la gestión del programa de estudios	
¿El P.E. gestiona los recursos humanos de acuerdo con los perfiles de puestos y funciones establecidas?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. identifica los logros y las necesidades de capacitación a partir de la evaluación de personal?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. dispone de un registro en el cual se considera: nombre del personal administrativo/directivo, cargo, grado académico, título profesional, experiencia profesional, experiencia en gestión, horas de capacitación en los últimos tres años en temas afines al cargo, entre otros?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
DIMENSIÓN 4: RESULTADOS	
FACTOR 12: VERIFICACIÓN DEL PERFIL DE EGRESO	
ESTÁNDAR 33: Logro de competencias	
¿El avance en el logro de las competencias se evalúa de forma directa a lo largo de la formación de los estudiantes?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El P.E. define y aplica mecanismos de evaluación del logro de las competencias definidas en el perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

ESTÁNDAR 34: Seguimiento a egresados y objetivos educativos	
¿El monitoreo de la inserción laboral considera y muestra información cuantitativa y cualitativa en relación a empleabilidad del país?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿El logro de los objetivos educativos implica una evaluación indirecta del desempeño profesional esperado, que está alineado con el perfil de egreso?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿La medición incluye la satisfacción de empleadores y egresados, la certificación de competencias, entre otros?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
¿Los hallazgos del seguimiento a egresados orientan al programa de estudios para realizar la revisión y actualización del perfil de egreso, así como de los objetivos educativos?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Observaciones y Conclusiones:

.....

.....

.....

..

Siendo las del día del mes de de 20....., se da por concluida la autoevaluación.

Firman los auditores: